

Offre de stage

Gestionnaire des Ressources Humaines

CONTEXTE DU POSTE

Créé en 1996, le Parc naturel régional Loire-Anjou-Touraine dispose aujourd'hui d'une équipe d'une trentaine d'agents répartie sur les différentes charges attribués au syndicat mixte de gestion du Parc. Au sein du service Administration et Finances, composé de six personnes, vous accompagnerez l'équipe dans ses missions du quotidien relatives aux ressources humaines.

MISSIONS

Les missions RH suivantes vous seront en partie dédiées :

- Classement et suivi administratif des dossiers des agents ;
- Mise à jour du règlement intérieur ;
- Création d'un livret d'accueil ;
- Elaboration et/ou amélioration des tableaux de suivis et indicateurs ;
- Participation à l'élaboration du plan de formation ;
- Participation, si nécessaire à la gestion administrative des ressources humaines.

PROFIL RECHERCHE

Nous recherchons un ou une étudiant(e) capable de prendre des initiatives et rigoureux(-se). La personne sélectionnée présentera un intérêt certain pour la gestion des ressources humaines et le secteur public.

Des qualités relationnelles et rédactionnelles seront également appréciées.

Formation requise : Bac + 3 : Licence Administration Publique, Licence Ressources Humaines

CONDITIONS DE TRAVAIL

Temps de travail :

35 heures (39 h avec ARTT)

Gratification : 131,25 euros/35h

**Stage à pourvoir à partir du 3 décembre 2018
pour une durée de trois mois**

CANDIDATURE

Les candidatures (lettre de motivation + CV) sont à adresser par voie postale **au plus tard le 19 novembre 2018 à :**

Monsieur le Président
Parc naturel régional Loire-Anjou-Touraine
7 rue Jehanne d'Arc
49730 MONTSOREAU

Ou par courriel à l'adresse suivante :

recrutement@parc-loire-anjou-touraine.fr

Contact : Madame MANNESSIER Cindy au 02 14 53 66 00