

# PRÉSENTATION DU CONCOURS ET DU MÉTIER

## D'ATTACHÉ D'ADMINISTRATION HOSPITALIÈRE (AAH)

Présentation réalisée par les élèves de l'EHESP



**Lieu : le 10 octobre 2018**  
**Date : IPAG Nantes**

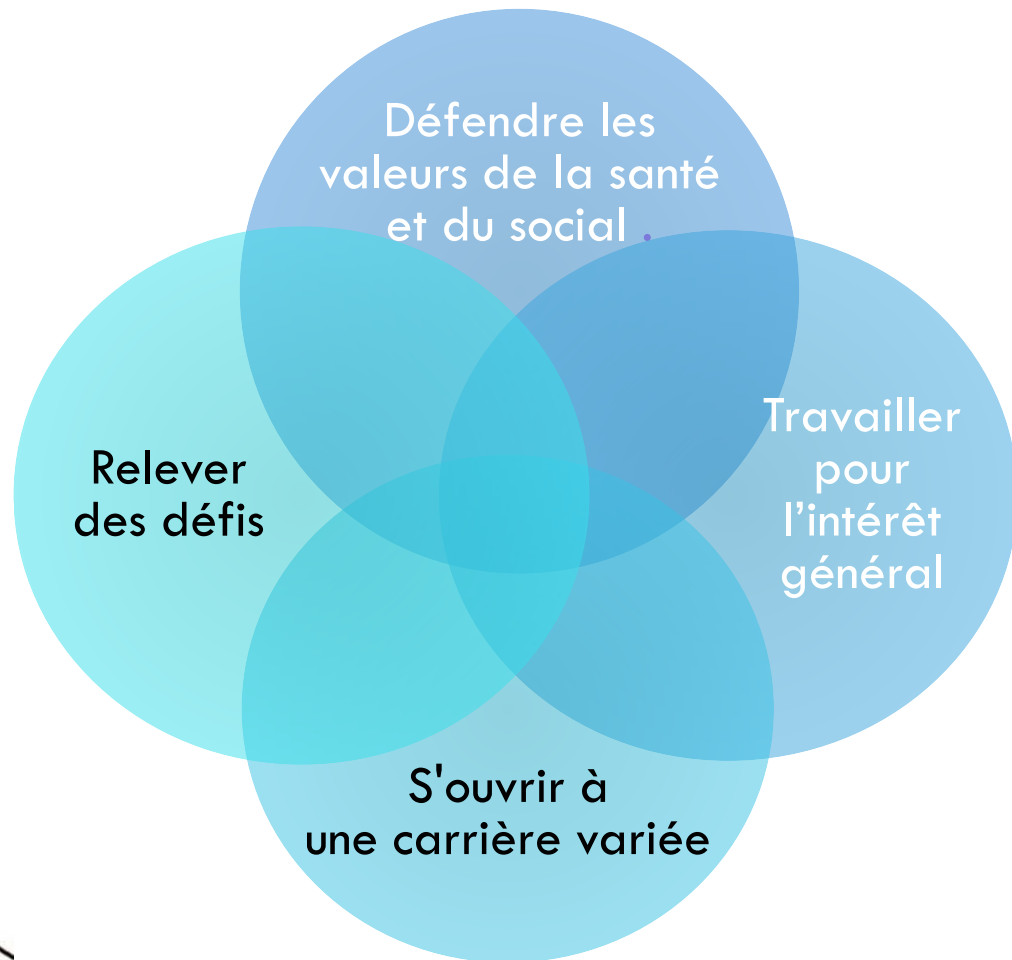
*Avec le soutien de*



**EHESP**

# POURQUOI LA FONCTION PUBLIQUE ?

Des chantiers à relever ! Du pain sur la planche !



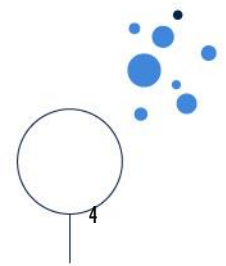
# AAH – QUI SONT-ILS?

- Cadres administratifs de catégorie A
- Collaborateur du directeur d'établissement ou en direction fonctionnelle
- Exerce des missions transversales ou bien est expert de son domaine de compétence
- → fonctions administratives d'encadrement ou d'expertise



# MISSION PRINCIPALE

- Sous l'autorité du directeur d'établissement hospitalier, **l'attaché d'administration hospitalière** participe à la conception, à l'élaboration et à la mise en œuvre des décisions entérinées dans les **domaines**:
    - **administratif,**
    - **financier,**
    - **économique,**
    - **sanitaire**
    - **et social**
- ➔ Il peut encadrer des **adjoints administratifs** et des **adjoints des cadres hospitaliers**.

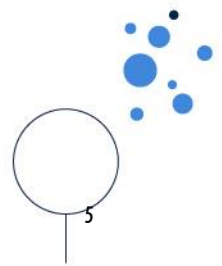




# UN METIER PLURIEL (1)

L'attaché d'administration hospitalière peut exercer différents métiers. Il peut être:

- un expert dans un service,
- une personne ressource,
- ou au contraire être généraliste et être compétent dans plusieurs directions fonctionnelles.
  - • Admissions et relations avec les usagers,
  - • Affaires économiques et logistiques,
  - • Affaires générales et/ou juridiques,
  - • Affaires médicales et recherche,
  - • Communication,
  - • Finances,
  - • Gestion des ressources humaines et formation,
  - • Gestion administrative d'un pôle clinique,
  - • Investissement et travaux,
  - • Qualité et gestion des risques,
  - • Système d'information.



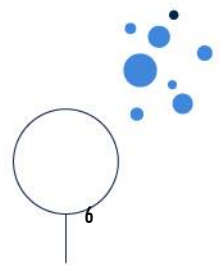


## UN METIER PLURIEL (2)

L'attaché d'administration hospitalière peut également exercer des fonctions à caractère généraliste et transversale telles que :

- la direction d'un bureau,
- la direction d'un service,
- la direction de projets,
- la direction déléguée d'un établissement annexe d'une structure hospitalière importante comportant plusieurs sites.

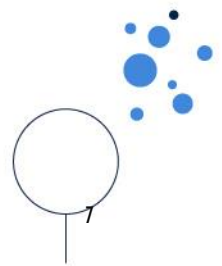
Enfin, l'attaché d'administration hospitalière peut être mis à disposition d'une administration de l'Etat.





# CONCRETEMENT :

- ❖ Piloter et recruter des ressources humaines
- ❖ Elaborer des plans d'action afin d'optimiser l'utilisation des RH, la politique qualité de l'établissement, et la gestion des risques
- ❖ Participer à l'ensemble des démarches d'organisation ou d'évolution de services
- ❖ Mener des évaluations
- ❖ Gestion financière et planification des investissements

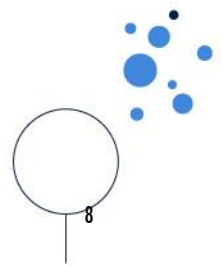




# LIEUX D'EXERCICE DES MISSIONS



- Etablissements publics de santé
- Hospices publics
- Maisons de retraite publiques, à l'exclusion de celles qui sont rattachées au bureau d'aide sociale de Paris
- Etablissements publics ou à caractère public relevant des services départementaux de l'aide sociale à l'enfance et maisons d'enfants à caractère social
- Etablissements publics ou à caractère public pour mineurs ou adultes handicapés ou inadaptés, à l'exception des établissements nationaux et des établissements d'enseignement ou d'éducation surveillée
- Centres d'hébergement et de réadaptation sociale, publics ou à caractère public, mentionnés à [l'article L345-1 du code de l'action sociale et des familles](#)
- Centre d'accueil et de soins hospitaliers de Nanterre



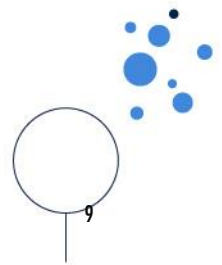




# SAVOIR-FAIRE DE L'ATTACHÉ D'ADMINISTRATION HOSPITALIÈRE

|

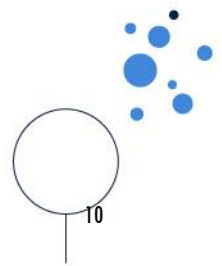
- Capacité d'organisation et savoir prioriser les actions
- Concevoir, piloter et évaluer un projet
- Capacité à gérer les dossiers/situations urgentes de manière appropriée et réactive
- Capacité à transmettre les informations,
- Capacités rédactionnelles
- Maîtrise des logiciels de bureautique et de gestion des RH
- Capacité d'animation d'équipe





# QUALITÉS DE L'ATTACHÉ D'ADMINISTRATION HOSPITALIÈRE

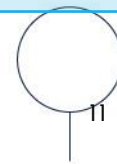

- Sens des responsabilités
- Autonomie et disponibilité
- Rigueur et méthode et anticipation
- Sens de l'analyse et esprit de synthèse
- Qualités relationnelles
- Discrétion et intégrité
- Sens de l'écoute
- Etre force de propositions





# LE CONCOURS

<b>Epreuves écrites</b>	<b>Composition de culture générale</b>	<b>Note sur dossier</b>	<b>Epreuve technique</b>
	4 heures Coef, 4	4 heures Coef, 4	3 heures Coef 3 Au choix : droit hospitalier ; droit public ; finances publiques ; histoire ; législation sociale et aide sociale ; sciences économiques
<b>Epreuves orales + option</b>	<b>Grand O</b>	<b>Langue</b>	<b>Epreuve technique</b>
	30 minutes Coef 4	15 minutes Coef 2 Anglais, allemand, espagnol	15 minutes Coef 2 Proposition de choix identique à l'épreuve écrite, à l'exception de la matière choisie à l'écrit





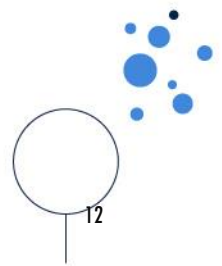
# LE CONCOURS

|

- 60 postes offerts aux externes
- 50 postes offerts aux internes

## Calendrier

- Epreuves écrites : 3 jours début juin, début d'après-midi
- Résultats d'admissibilité: Début septembre
- Epreuves orales : mi-octobre à mi-novembre
- Résultats d'admission : début décembre
- Rentrée : début janvier



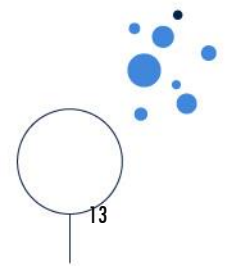


# LA FORMATION A L'EHESP

12 mois de formation, à Rennes : **cours magistraux, des travaux de groupe, des travaux interdisciplinaires.**

En lien permanent avec les stages pratiques de mises en situations professionnelles, ils s'articulent autour des thèmes suivants :

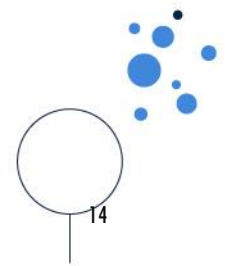
- Fondamentaux de santé publique
- Système de santé
- Mises en situation professionnelle
- Gestion des ressources humaines
- Module interprofessionnel de santé publique (MIP)
- Finances et contrôle de gestion
- Achats, logistique et patrimoine
- Management en établissements de santé
- Management de la qualité
- Conduite de projet
- Stratégie d'établissement
- Gestion et communication de crise





# CALENDRIER DE LA FORMATION

DATES	LIEUX
Du 3 janvier au 9 février 2018	<b>EHESP Rennes</b>
Du 12 février au 9 mars 2018	Stage 1 - observation en établissement public de santé
Du 12 mars au 1er juin 2018	<b>EHESP Rennes</b>
Du 4 Juin au 7 septembre 2018	Stage 2- professionnalisation même établissement que stage 1  <i>(4 semaines de congés à prendre sur cette période en accord avec le maître de stage)</i>
Du 10 septembre au 14 décembre 2018	<b>EHESP Rennes</b>



# LA FORMATION À L'EHESP

- Formation pluridisciplinaire, orientée sur le concret
- De nombreux stages
- Une vie d'école très riche
  - Logements, restauration, campus sans tabac...
  - Profils très différents
  - Vie associative : sports, arts, junior consulting, instances...

