

TRAVAUX DIRIGES de NOTE DE SYNTHÈSE

Cette formation est destinée à toutes personnes désireuses de préparer l'épreuve de note de synthèse au programme de différents concours et examen de la fonction publique territoriale. Les travaux dirigés permettront à chacun de commencer à acquérir une méthodologie et une pratique de l'exercice de la note de synthèse. Même si les sujets et les apports seront orientés vers des problématiques en lien avec la fonction publique territoriale, les sujets peuvent convenir aussi à d'autres concours et examen des autres fonctions publiques...

La synthèse n'est ni un résumé, ni une dissertation. C'est une épreuve spécifique qui permet de valoriser différentes compétences recherchées dans un environnement professionnel. Dans les concours de la fonction publique, la note de synthèse est une épreuve incontournable qu'il faut réussir en respectant cinq étapes :

- 1 – Analyse et compréhension du sujet
- 2 – Lecture rapide d'une base documentaire
- 3 – Lecture approfondie avec prise de notes
- 4 – Élaboration d'un plan
- 5 – Rédaction d'une note structurée

Outre l'apprentissage de la méthodologie, il est essentiel de s'entraîner régulièrement. Pour les trois entraînements proposés, vous aurez le choix entre un sujet de catégorie A et un sujet de catégorie B avec la possibilité de composer sur les deux sujets si vous le souhaitez... Chaque copie fait l'objet d'une correction personnalisée accompagnée d'un corrigé détaillé. Le dernier TD sera consacré à la préparation des oraux...

COMPÉTENCES A ACQUÉRIR :

- rapidité de lecture d'une masse documentaire (30 à 40 pages)
- analyse, compréhension des documents
- hiérarchisation des informations relevées
- proposition d'un plan cohérent
- capacité de synthèse et expression écrite

PROGRAMME DES DIFFÉRENTES SÉANCES (programme modifiable en fonction du groupe)

Séance 1 : 2 h méthodologie de l'épreuve de note de synthèse

Introduction / Présentation / Cadre pédagogique / Présentation épreuve / Méthode / Introduction / Développement / Plan / Traitement de l'information / Présentation d'un sujet

Séance 2 : 2 h méthodologie de l'épreuve de note de synthèse

Introduction / Présentation / Cadre pédagogique / Présentation épreuve / Méthode / Introduction / Développement / Plan / Traitement de l'information / Présentation d'un sujet

Séance 3 : 4 h devoir n°1 (2 sujets aux choix rédacteur ou attaché) / Devoir sur table en autonomie et envoi du devoir par mail pour correction.

Séance 4 : 2 h Correction des devoirs 1 et reprise de la méthodologie / repères sur la gestion des projets / les propositions / les partenaires des administrations

Séance 5 : 4 h devoir n°2 (concours B ou/et A de la Fonction Publique Territoriale) / Devoir sur table en autonomie et envoi du devoir par mail pour correction.

Séance 6 : 2 h Correction des devoirs 2 / les propositions.

Séance 7 : 4 h devoir n°3 (concours B ou/et A de la Fonction Publique Territoriale) / Devoir sur table en autonomie et envoi du devoir par mail pour correction.

Séance 8 : 2 h Correction des devoirs 2 / les bases pour préparer les oraux.